

# Handleiding ILA KNBBW – Computer/laptop

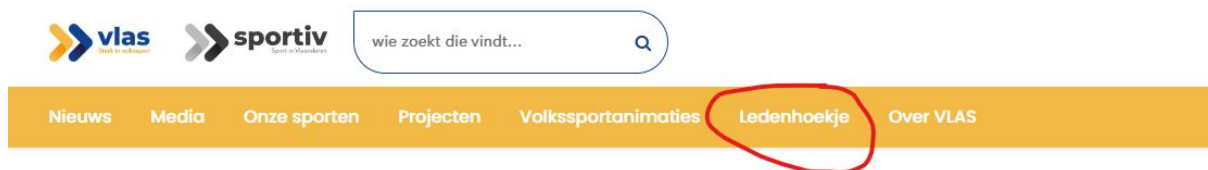
## Inhoud

A.	INLOGGEN .....	2
B.	Homepagina .....	5
	Opmerkingen .....	5
	Verlengen .....	5
	Stappenplan jaarlijkse verlenging .....	5
	Verlengen .....	6
C.	Tabblad leden .....	10
	Huidige leden .....	10
	Aanpassen gegevens lid .....	10
	Oud-leden .....	11
	Jeugdleden .....	11
	Nieuwe leden toevoegen .....	12
	Bij-leden .....	13
	Exporteren ledenlijst .....	13
D.	Tabblad club .....	14
	Mijn club .....	14
	Club .....	14
	Promotie .....	14
	Probeersessies .....	15
	Ongevalaangiftes .....	16
	Andere clubs .....	17
	Ledengrafiek .....	17

## A. INLOGGEN

Inloggen op het online platform kan via de website van Vlas: <https://vlas.be/>

Klik in het menu op “Ledenhoekje”:



Klik op Ledenadministratie ILA:



## Ledenhoekje

In dit ledenhoekje vind je als (bestuurs)lid alles wat je nodig hebt.



The image shows three icons representing different services: a laptop with a document and checkmark, a computer monitor with a download arrow, and a person with a briefcase.

**Ledenadministratie ILA**  
Dankzij onze gratis ILA-software kan je eenvoudig de leden van je

**Handleidingen en downloads**  
Hier kan je handleidingen en documenten terugvinden.

**Ongevallenverzekering**  
Dankzij je aansluiting bij VLAS ben je automatisch verzekerd bij een uitstekende

Klik nu op de grote blauwe knop “Bestuurslid met de juiste inloggegevens? Ga naar ILA”:

## ILA ledenbeheer

ILA (Interne LedenAdministratie) is enkel toegankelijk voor bestuursleden die beschikken over de unieke inloggegevens van je club. Dankzij ILA kan je eenvoudig de leden van je club beheren: lidmaatschappen verlengen, nieuwe leden toevoegen, probeersessies ingeven, ongevallenangiftes doorgeven... Ontdek hier wat je allemaal kan met ILA.

Bestuurslid met de juiste inloggegevens? Ga naar ILA >>

### Leden

- > Via het **tabblad leden** vind je alle gegevens terug van je huidige-, oud- en jeugdleden.
- > Dankzij de handige lijst die je telkens te zien krijgt heb je direct een mooi overzicht van al je gegevens.
- > Wil je graag iets veranderen aan deze gegevens dan kan dit vlot door naar de **detailpagina**.
- > Via **oud-leden** krijg je een overzicht van alle leden die ooit bij jouw club aangesloten is. Wi worden kan je die persoon via deze lijst gemakkelijk terug toe voegen.
- > Organiseer je een activiteit voor je **jeugdleden**? Deze haal je makkelijk uit je ledenlijst doo

dan krijg je volgend scherm en je klikt op het Vlas|Sportiv-logo



Nu kan je de inloggegevens invullen

Meld u aan om "ILA" te openen.

Je logt je in met de gekregen inloggegevens

--> account naam: bestaat uit het viercijferig Vlas-stamnummer van je club gevolgd

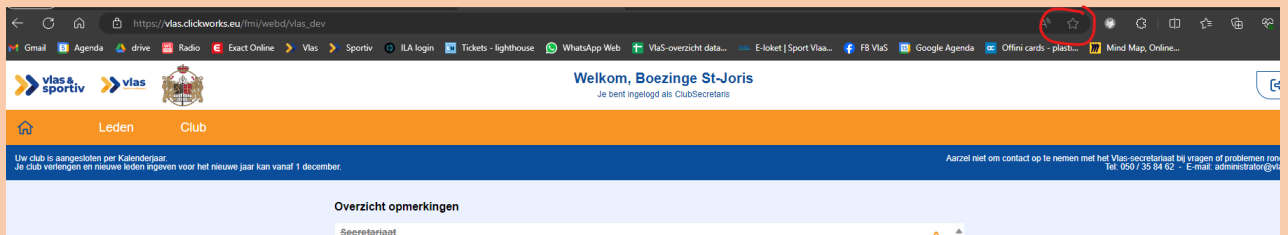
door Club: \*\*\*\*Club

--> paswoord: bestaat uit een combinatie van vier of vijf cijfers

*Opgelet! Wanneer je 15 minuten niet actief bent op ILA, dan moet je opnieuw inloggen.*

Om het jezelf de volgende keren makkelijker te maken om in te loggen in ILA kan je ILA als favoriet toevoegen aan je browser.

Dit doe je door rechts bovenaan op de "ster" te drukken.



## B. Homepagina

Wanneer je ingelogd bent kom je op de homepagina terecht.

Welkom, Boezinge St-Joris  
Je bent ingelogd als ClubSecretaris

Leden Club

Uw club is aangestoten per kalenderjaar  
De club verlengen en nieuwe leden ingevoren voor het nieuwe jaar kan vanaf 1 december

Aanzet niet om contact op te nemen met het Vlas-secretariaat bij vragen of problemen rond ILA  
Tel: 050 / 35 94 62 - E-mail: administratie@vlas.be

### Overzicht opmerkingen

Secretariaat  
De lidmaatschap van een club is succesvol verlengd. Aan het begin van elke maand worden de lidkaarten aangemaakt. Probeer indien mogelijk alle nieuwe leden vooraf toe te voegen.

29/09/2023 12:08:12 GELEZEN

Clubsecretaris  
Fest 29/08

29/09/2023 12:02:32 GELEZEN

Clubsecretaris  
Graag attaal voor de gemeente op basis van de ledenlijst 2022 mij opsturen -Mvg Geert Vanderzuyt- Secretaris

11/12/2022 9:51:42 GELEZEN

Secretariaat  
De lidmaatschap van een club is succesvol verlengd. Aan het begin van elke maand worden de lidkaarten aangemaakt. Probeer

### Nieuwe opmerking

Voor   Belangrijke Opmerking

Verstuur Opmerking

KNBBW-Vl: www.knbbw.be | Secretaris: Lynn Bram (0485 67 21 43 | knbbw.brnm@gmail.com) | Rekr.: BE86 0682 0022 0950 | Onder: 0472.817.887  
Vlas | 050 35 94 62, info@vlas.be, Foldersstraat 76 A bus 2 6310 Brugge | Rekr.: BE62 7343 3238 5461 | BIC: KREDBE33 | onder: 0435.796.234

Aanwet: 0152clubtest  
16/10/2023

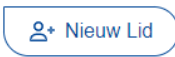
## Opmerkingen

In het overzicht opmerkingen zie je alle opmerkingen terug. Iedere keer dat je een verlenging doorvoert zal dit hier verschijnen. Ook wanneer het Vlas-secretariaat een mededeling heeft voor jouw club zal dit hierin verschijnen.

Je kan ook zelf een opmerking geven aan het Vlas-secretariaat of aan je bondssecretaris. Dit doe je door onder het overzicht met opmerkingen aan te duiden voor wie de opmerking is. In het kader hieronder kan je je opmerking intypen. Als je klaar bent met je opmerking kan je rechtsonder het kader op "Verstuur opmerking" drukken.

## Verlengen

Stappenplan jaarlijkse verlenging

- Bondskaarten aanvragen bij KNBBW**
- Club verlengen in ILA**
  - Alle leden die verlengen aanduiden
  - Alle bestuursleden doorgeven
- Nieuwe leden toevoegen**
  - Oud-leden die opnieuw lid worden (lijst oud-leden)
  - Nieuwe leden toevoegen (  )
- Controle gegevens van de leden**
  - Klopt het adres?
  - E-mailadres ingevuld?
- Controle algemene clubgegevens (tabblad club)**

## Verlengen

Tussen 1 december en 31 maart is het voor elke club mogelijk om te verlengen.

### Situatie 1 : Verlengd

The screenshot shows the top navigation bar with logos for 'vias & sportiv', 'vias', and the club crest. The user is logged in as 'Welkom, Boezinge St-Joris' as a 'ClubSecretaris'. A blue notification bar at the top left states: 'Uw club is aangesloten per Kalenderjaar. Je club verlengen en nieuwe leden ingeven voor het nieuwe jaar kan vanaf 1 december.' A notification box titled 'Overzicht opmerkingen' contains a message from the 'Secretariaat' dated 29/08/2023 12:08:12, stating that the club's membership year has been successfully extended and that new members can be added from December 1st. The notification is marked as 'GELEZEN' (read).

Linksboven in de blauwe balk krijg je de melding dat je club aangesloten is.

This close-up screenshot highlights the blue notification bar at the top left of the website. It contains the text: 'Uw club is aangesloten per Kalenderjaar. Je club verlengen en nieuwe leden ingeven voor het nieuwe jaar kan vanaf 1 december.' Below the notification bar, the 'Overzicht opmerkingen' section is visible, showing a message from the 'Secretariaat'.

## Situatie 2: Nog te verlengen

**Welkom, Boezinge St-Joris**  
Je bent ingelogd als ClubSecretaris

Lidmaatschap verlengen 2023

Leden Club

Aarzel niet om contact op te nemen met het Vlas-secretariaat bij vragen of problemen rond ILA  
Tel: 050 / 35 84 62 - E-mail: administrator@vlas.be

### Overzicht opmerkingen


<b>Secretariaat</b> De lidmaatschap van uw club is succesvol verlengd. Aan het begin van elke maand worden de lidkaarten aangemaakt. Probeer indien mogelijk alle nieuwe leden vooraf toe te voegen.	
29/08/2023 12:08:12	GELEZEN
<b>Clubsecretaris</b> Test 29/08	
29/08/2023 12:02:32	GELEZEN
<b>Clubsecretaris</b> Graag attest voor de gemeente op basis van de ledenlijst 2022 mij opsturen. Mvg Geert Vanderjeugt Secretaris	

Wanneer je nog niet verlegd bent zal je rechtsboven een blauwe knop zien staan "lidmaatschap verlengen [jaartal]"

**St-Joris**  
secretaris

Lidmaatschap verlengen 2023

Aarzel niet om contact op te nemen met het Vlas-secretariaat bij vragen of problemen rond ILA  
Tel: 050 / 35 84 62 - E-mail: administrator@vlas.be

Hworden de lidkaarten aangemaakt. Probeer 

**LET OP:** voor het verlengen of toevoegen van nieuwe leden moet je eerst de nodige bondskaarten hebben aangekocht. KNBBW vult het aantal betaalde bondskaarten in. Je kan maar het aantal leden toevoegen/aanmaken volgens het in ILA aangegeven aantal betaalde bondskaarten.

De verlenging is mogelijk van 1 december tot en met 31 maart.

Als je de knop 'lidmaatschap verlengen [jaartal]' aanklikt krijg je een lijst van de leden die het afgelopen jaar lid waren.

→ als CS (ClubSecretaris) heb je reeds een aantal bondskaarten aangekocht bij de Bond. Dit aantal wordt door de KNBBW ingegeven en kan je als CS zien rechts boven (dit is het maximum aantal te verlengen leden)

→ als CS kun je dan beginnen aanvinken welke leden er nog lid blijven. Dit tot het "Max. aantal te verlengen". Dit zie je bij "aangeduid te verlengen".

**1. Leden**

Aangeduid te verlengen: 2 Max. aantal te verlengen 95

Blijft Lid	Lidnr.	Naam	adres	Geboortedatum
<input checked="" type="checkbox"/>	12850	Willems Marnix	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	6806	Vervenne Paul	[REDACTED]	[REDACTED]
<input type="checkbox"/>	6805	Vervenne Cris	[REDACTED]	[REDACTED]
<input type="checkbox"/>	82205	Vervaeke Rik	[REDACTED]	[REDACTED]
<input type="checkbox"/>	60010	Vervaecke Hubert	[REDACTED]	[REDACTED]
<input type="checkbox"/>	76616	Verstraete Ludovic	[REDACTED]	[REDACTED]

→ Leden die niet aangevinkt staan zullen niet verlengd worden voor het aankomende jaar.

→ Wanneer je alle leden die je wilt verlengen aangeduid hebt dan klik je in het onderaan rechts op "Volgende"

Lidmaatschap verlengen

**1. Leden**

Aangeduid te verlengen: 86 Max. aantal te verlengen 95

Blijft Lid	Lidnr.	Naam	adres	Geboortedatum
<input checked="" type="checkbox"/>	12850	Willems Marnix	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	6806	Vervenne Paul	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	6805	Vervenne Cris	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	82205	Vervaeke Rik	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	60010	Vervaecke Hubert	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	76616	Verstraete Ludovic	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	77593	Verkamer Rik	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	79092	Verhooghe Sofie	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	82131	Vercaigne Senne	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	82125	Vercaigne Renske	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	71305	Vercaigne Bert	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	68021	Vercaigne Jitse	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	6535	Vercaigne Geoffrey	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	69378	Vercaigne Liedia	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	78445	Vanneste Ghislain	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	60007	Vandorpe Johny	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	68020	Vandewalle Dirk	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	15054	Vanderjeugt Maarten	[REDACTED]	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/>	6824	Vanderjeugt Lore	[REDACTED]	[REDACTED]

[Volgende >>](#)



Hierna krijg je een pagina waar je de bestuursleden moet aangeven.

- ➔ Kies de naam van het bestuurslid
- ➔ Kies de functie van het bestuurslid
- ➔ Duid aan of hij de contactpersoon is (1 contactpersoon per maatschappij)
- ➔ Vul zijn emailadres in indien dit nog niet ingevuld staat.
- ➔ Doe dit voor al je bestuursleden (minimum twee verschillende personen)
  - ➔ dan klik je in het midden onderaan op “Verstuur de verlenging”

### Lidmaatschap verlengen

#### 2. Bestuur

Aantal bestuursleden aangeduid: 0 Minimum aantal bestuursleden: 2

Lid	Functie	Zaakgelastigde	E-mail
Kies lid voor bestuur...	Kies functie voor bestuurslid...	<input type="checkbox"/>	

<< Terug Verstuur de verlenging

Hierna spring je terug naar het home-scherm. Bij het overzicht ‘opmerkingen’ zie je de meldingdat het lidmaatschap van je club werd verlengd. Op deze manier wordt ook Vlas op de hoogte gebracht.

## C. Tabblad leden

Onder “Leden” heb je drie verschillende tabbladen: Huidige leden, Oud-leden en Jeugdleden.

Onder deze tabbladen krijg je telkens een lijst te zien met respectievelijk leden van het huidige seizoen, leden die vroeger lid geweest zijn en leden van 18 jaar of jonger in het huidige seizoen.

### Huidige leden

De lijst huidige leden is gesorteerd op de familienaam van je leden. Naast de naam krijg je ook het geslacht, adres, emailadres, telefoonnummer, rijksregisternummer en de geboortedatum te zien in het overzicht.

### Aanpassen gegevens lid

Wanneer je op de rij van een lid klikt kom je terecht op de detailpagina van dat lid. Hier krijg je een overzicht van alle gegevens die we hebben van dit lid.

The screenshot shows the member profile page for Jason Viaene. The page is divided into several sections:

- Header:** Vlas & Sportiv logo, Vias logo, and a search bar with "lid naam" and a "Nieuw Lid" button.
- Navigation:** Home, Leden, Club, and tabs for Huidige Leden, Oud-leden, and Jeugdleden. A page indicator shows "86/87".
- Member Information:**
  - Basic Info:** Lidnummer: 83774, Bond nr: 11, Voornaam: Jason, Naam: Viaene, Geslacht: M, Leeftijd: 25, Categorie Bond: senior.
  - Personal Data:** Geboren op: 28/10/1997, Geboren te: [empty], Nationaliteit: BE, Rijksregisternummer: [empty].
  - Contact:** Adres: Polderstraat 76a bus 2, Gemeente: Sint-Kruis, Postcode: 8310, Tel 1: 0468 12 69 52, Email 1: administrator@vias.be.
  - Other Info:** IsOverleden: [checkbox], Trainer: [empty], Sportdiploma: Geen, Scheidsrechter/jury: [empty].
  - Membership Options:** Toelating steunstok <65jaar, Toelating automatische lossers, Toelating vizier (all with empty end dates).
- Lidmaatschap Table:**

Jaar	Stamn	Club	Lidmaatschap (hoofd of bij-lid)	Bond
2024	981	De Gustschieters	hoofd-lid	BKB
2023	981	De Gustschieters	hoofd-lid	BKB
2023	152	Boezinge St-Joris	hoofd-lid	KNBBW-VI

De witte velden zijn aanpasbaar. Wanneer er een fout is in de naam kan je aan het Vlas-secretariaat vragen om deze te wijzigen. Maak steeds dat deze gegevens up-to-date zijn. Wanneer je gegevens aanpast, slaan deze vanzelf op. Je hoeft je wijzigingen dus nergens te bevestigen.

Je kan rechtsboven via de pijltjes veranderen van lid of door terug naar de lijst te gaan door op “huidige leden” te klikken.

## Oud-leden

Op het tabblad oud-leden krijg je een lijst te zien van alle personen die lid geweest zijn bij jouw club maar dit nu niet meer zijn. Personen die bij ons aangeduid staan als overleden zullen doorstreept in deze lijst te vinden zijn.

Wanneer je een oud-lid opnieuw lid wilt kan je op het einde van zijn/haar rij klikken op “Maak opnieuw lid”.



Lidnr	Naam	Adres	Gemeente	Email	Telefoon	rm	Geb.datum	
47206	Baudon-Joanny							
15055	Bucquoye Aicha							Maak opnieuw lid
28240	Bulcke Cliff							Maak opnieuw lid
30170	Bulcke Sophie							Maak opnieuw lid
74119	Buseyne Cathy							Maak opnieuw lid
77595	Caëkebeke Sarah							Maak opnieuw lid
28242	Canepeel Jannes							Maak opnieuw lid
59597	Cappelaere Johannes							Maak opnieuw lid
6811	Claerebout Lander							Maak opnieuw lid
79903	Dagrain Angie							Maak opnieuw lid
67476	De-Ceene-Freddy							
6815	De Jonckheere Karel							Maak opnieuw lid
6812	De Kock Birger							Maak opnieuw lid
6813	De Kock Björn							Maak opnieuw lid
6814	De Kock Sven							Maak opnieuw lid
28243	Decoene Karel							Maak opnieuw lid
47203	Deceedt-Nicky							
21396	Dedier Omri							Maak opnieuw lid
6819	Degroote Karel							Maak opnieuw lid

KNBBW-VIJ | www.knbbw.be | Secretaris: Uyn Bram (0485 67 21 43 ; knbbw.frnab@gmail.com) | Reknr.: BE36 0682 0022 0050 | Ondnr.: 0472.817.887  
ViaS | 050 35 84 62, info@vias.be, Polderstraat 76 A bus 2 8310 Brugge | Reknr.: IBAN: BE62 7343 3238 5461 BIC: KREDBEBB | ondernr.: 0435 798.234  
Account: 0152clubtest  
16/10/2023

Wanneer je in het detail van een oud-lid zit kan je rechtsbovenaan op de knop “Maak opnieuw lid” klikken.



## Jeugdleden

Wanneer je een duidelijk overzicht wilt van enkel je jeugdleden kan je naar het tabblad jeugdleden gaan.

Deze lijst werkt op dezelfde manier als de lijst “Huidige leden” enkel worden hier leden van 18 jaar of jonger weergegeven.

## Nieuwe leden toevoegen

Wanneer er doorheen het jaar nieuwe leden bij de club komen dien je deze onmiddellijk door te geven via ILA.

Rechtsbovenaan vind je de knop "Nieuw lid" terug.



Wanneer je hierop klikt kom je op een nieuw scherm waar je het geslacht en de geboortedatum van het nieuwe lid invult. Wanneer je op "zoek" klikt, wordt er onderzocht of er al personen in de database voldoen aan de ingevulde gegevens.

The screenshot shows a search results page. At the top, there are filters for 'Geslacht' (M) and 'Geboortedatum' (28/10/1997), a 'Zoek' button, and a 'Nieuw lid aanmaken' button. A message reads: 'Is één van deze personen degene die u lid wilt maken? Doe dit dan met één klik op de OK knop naast de juiste persoon. Staat de persoon die u lid wilt maken niet in deze lijst? Klik dan op de knop "niet in deze lijst"'. Below is a table with columns: 'Geboortedatum', 'Lidnr', 'Naam', and 'Adres'. The table contains seven rows, each with an 'OK' button in the first column and a male gender icon. The first row shows: 28/10/1997, 83774, Viaene Jason, Polderstraat 76a bus 2, 8310 Sint-Kruis.

Staat de persoon die je wilt lid maken in deze lijst dan klik je vooraan in de rij van die persoon op "OK". Staat de persoon niet in deze lijst klik je op de oranje knop "Nieuw lid aanmaken".

The screenshot shows the 'Nieuw lid aanmaken' form. It has two columns of input fields. The left column contains: 'Lidnummer' (84008), 'Voornaam' (empty), 'Contactgegevens' (Adres, Telefoon, E-mail). The right column contains: 'Naam' (empty), 'Geslacht' (M), 'Persoonsgegevens' (Geboren te, Nationaliteit: BE, Rijksregisternummer, Diploma: Geen, Statuut: Recreatief lid). At the bottom are 'Annuleren' and 'Lid maken' buttons. The footer contains contact information for KNBBW-VIJ and ViaS, including website, phone, email, and IBAN/BIC details.

Nu krijg je een scherm te zien waar je alle gegevens van het nieuwe lid in kunt geven. Wanneer alle gegevens ingevuld zijn klik je op de oranje knop "lid maken".

## Bij-leden

Wanneer je een lid toevoegt die al lid is bij een andere club KNBBW-club zal je hierover een melding krijgen. Deze kan je dan niet meer toevoegen aan je club als hoofdlid, maar wel nog als bij-lid. Een bij-lid wordt toegevoegd aan je ledenlijst maar hiervoor hoef je geen bondskaart aan te vragen bij de KNBBW. Op de lidkaart van een bij-lid wordt bovenaan de tekst 'bij- lid' toegevoegd.

### Toevoegen van lidmaatschap

██████████ is reeds aangesloten bij een andere club bij jullie bond.  
Hierdoor kan je dit lid enkel toevoegen als bij-lid. Blijkt dit niet juist? Neem dan contact op met het secretariaat van jullie bond! Vragen in verband met het bij-lidmaatschap? Stel je vraag aan [info@vlas.be](mailto:info@vlas.be)

## Exporteren ledenlijst

Wanneer je een ledenlijst wilt voor af te drukken of voor te gebruiken in Excel kan je deze exporten vanuit ILA. Wanneer je onder "Leden" zit verschijnen er bovenaan 2 knoppen "Ledenlijst PDF" en "Ledenlijst Excel".



Leden Club

Huidige Leden Oud-leden Jeugdleden Aantal jeugdleden: 18

Lidnr	Naam	Adres	Componen	Email	Telefoon	CP	Gebidsturn
-------	------	-------	----------	-------	----------	----	------------

Wanneer je op een van de twee knoppen drukt wordt er een export gemaakt van je ledenlijst.

Bij ledenlijst in PDF formaat krijg je een lijst met al je leden met hun basisgegevens. In de Excel export krijg je een uitgebreidere lijst met bijvoorbeeld ook de emailadressen en telefoonnummers.

## D. Tabblad club

### Mijn club

#### Club

The screenshot displays the club profile for 'Boezinge St-Joris'. At the top, there are navigation tabs for 'Leden' and 'Club'. Below this, the club name and logo are shown, along with a welcome message: 'Welkom, Boezinge St-Joris'. The page is divided into several sections:

- Club Information:** Includes contact details like telephone, email, website, and Facebook page.
- Accommodatie:** A table listing accommodation details for various years, including year, name, address, category, and location.
- Bestuur:** A table listing the club's management team, including year, function, name, email, and telephone number.
- Statistiek:** Shows membership statistics: Stamnummer (152), # hoofdleden (88), # bij-leden (0), and # jeugdleden (18).
- Historiek:** A calendar view showing the club's history from 2012 to 2023.

Onder "club" vind je alle gegevens waarover wij beschikken over je club. Zorg dat deze gegevens steeds up-to-date zijn. Wij gebruiken deze gegevens wanneer wij personen doorverwijzen naar jullie.

Bij "Accommodatie" en "Bestuur" kan je nieuwe regels toevoegen door middel van op het oranje + teken te klikken.

### Promotie

Vlas voorziet in een verzekering voor de deelnemers aan promotieacties die georganiseerd worden door de bij Vlas aangesloten clubs of bonden. Tijdens deze promotieacties worden ook de ongevallen verzekerd (burgerlijke aansprakelijkheid én lichamelijke schade) voor deelnemers die niet aangesloten zijn bij Vlas.

The screenshot shows the 'Nieuw evenement' form. It includes a text box with a disclaimer: 'Vlas voorziet in een verzekering voor de deelnemers aan promotieacties die georganiseerd worden door de bij Vlas aangesloten clubs of bonden. Tijdens deze promotieacties worden ook de ongevallen verzekerd (burgerlijke aansprakelijkheid én lichamelijke schade) voor deelnemers die niet aangesloten zijn bij Vlas. Om hierop aanspraak te kunnen doen moet de onderstaande gegevens voor het plaatsvinden van de activiteit worden doorgegeven aan Vlas.'

Below the disclaimer, there is a form with the following fields:

- Datum evenement\*
- Contactpersoon
- Soort Groep
- Soort Actie\*
- Gemeente evenement
- Discipline

Om hierop aanspraak te kunnen doen moet de onderstaande gegevens vóór het plaatsvinden van de activiteit worden doorgegeven aan Vlas.

- Datum evenement
- Contactpersoon
- Soort groep deelnemers
- Soort actie
- Gemeente evenement
- sportdiscipline

## Probeersessies

Wanneer een niet-lid graag eens komt uitproberen of boogschieten staande wip wel iets voor hem/haar is. Kan die persoon drie maal gratis gebruik maken van een “probeersessie”.

Vlas voorziet in een verzekering voor deelnemers aan probeersessies die georganiseerd worden door de bij Vlas aangesloten clubs of bonden.

Tijdens deze probeersessies worden ook de ongevallen verzekerd (burgerlijke aansprakelijkheid én lichamelijke schade) voor deelnemers die niet aangesloten zijn bij Vlas.

**Boezinge St-Joris**  
Koninklijke Handboogvlide Sint-Joris Boezinge

Stamnummer: 152 | # hoofdleden: 88 | # bij-leden: 0 | # jeugdleden: 18

11 Koninklijke Nationale Bond der Belgische Wipscutters

Sector:  | Andere beoefende sporten:

Sector 1

**Probeersessies**

Vlas voorziet in een verzekering voor de deelnemers aan probeersessies die georganiseerd worden door de bij Vlas aangesloten clubs of bonden. Tijdens deze probeersessies worden ook de ongevallen verzekerd (burgerlijke aansprakelijkheid én lichamelijke schade) voor deelnemers die niet aangesloten zijn bij Vlas. Om hierop aanspraak te kunnen doen moet de onderstaande gegevens vóór het plaatsvinden van de activiteit worden doorgegeven aan Vlas.

Naam	Voornaam	Geslacht	Geboortedatum	Sessie 1	Datum Sessie 2	Sessie 3		
[Redacted]	[Redacted]	M	[Redacted]	19/05/2021			Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	M	[Redacted]	14/05/2021			Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	V	[Redacted]	14/05/2021			Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	M	[Redacted]	28/04/2021			Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	V	[Redacted]	28/04/2021	5/05/2021		Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	M	[Redacted]	3/08/2019			Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	M	[Redacted]	10/07/2019	13/07/2019	20/07/2019	Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	V	[Redacted]	13/04/2019			Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	M	[Redacted]	13/04/2019			Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	M	[Redacted]	30/03/2019			Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	M	[Redacted]	15/09/2018			Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	M	[Redacted]	15/09/2018			Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	M	[Redacted]	25/06/2017	28/06/2017	5/07/2017	Maak lid	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	V	[Redacted]	25/05/2017			Maak lid	[Redacted]

Om hierop aanspraak te kunnen doen moet de onderstaande gegevens vóór het plaatsvinden van de activiteit worden doorgegeven aan Vlas.

- Naam
- Voornaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Datum sessie 1
- Datum sessie 2
- Datum sessie 3

Je geeft deze gegevens in door naar onder te scrollen in de tabel en daar de gegevens in te vullen.

## Ongevalaangiftes

Wanneer je op je club een ongeval hebt is de makkelijkste manier om deze door te geven via ILA. Hier krijg je ook een overzicht van de aangiftes voor je club.

Rechts klik je op “Nieuwe aangifte”

The screenshot shows the ILA website interface for Boezinge St-Joris. The top navigation bar includes 'Leden' and 'Club'. The main content area is titled 'Ongevalaangiftes' and features a table with the following columns: Datum, LO / BA, Club aangifte, Tegenpartij / Slachtoffer, Aansprakelijke, Dossiernummer Ethias, and Dossiernummer Groep NEA. The table lists several incidents, including 'Lichamelijk ongeval' and 'Ongeval met derden' from 2019 to 2022. A 'Nieuwe aangifte' button is visible in the top right corner of the table area.

Datum	LO / BA	Club aangifte	Tegenpartij / Slachtoffer	Aansprakelijke	Dossiernummer Ethias	Dossiernummer Groep NEA
31/08/2022	Lichamelijk ongeval	152 - Boezinge St-Joris	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
26/08/2022	Lichamelijk ongeval	152 - Boezinge St-Joris	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
26/03/2022	Lichamelijk ongeval	152 - Boezinge St-Joris	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
26/03/2022	Lichamelijk ongeval	152 - Boezinge St-Joris	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
18/06/2019	Ongeval met derden	152 - Boezinge St-Joris	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
28/04/2019	Lichamelijk ongeval	152 - Boezinge St-Joris	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Er zal zich nu een extra venster openen. Vul steeds alle velden in. Wanneer je alles ingegeven hebt klik je op “verstuur”.

The screenshot shows a modal window titled 'ONGEVAL AANGIFTE' for Boezinge St-Joris. The form is under the 'ALGEMEEN' section and contains the following fields:

- Discipline: BOOGSCHieten STAANDE WIP (dropdown menu)
- Soort activiteit: (dropdown menu)
- Betreff:  Lichamelijk ongeval  Ongeval met derden

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Annuleer' and 'Verstuur'.



## Andere clubs

Via het tabblad “Andere clubs” vind je alle andere aangesloten KNBBW-clubs. Wanneer ze een secretaris opgegeven hebben zal deze hier ook verschijnen.

## Ledengrafiek

Wanneer je wat interessante statistieken van je club wilt, moet je hier zijn. Je ziet er onder meer de ledenevolutie sinds je lid van Vlas werd, de verdeling mannen/vrouwen, de leeftijds piramide of uit welke gemeente je leden afkomstig zijn.

Zijn er zaken niet duidelijk of onjuist volgens jou in deze handleiding? Neem dan zeker en vast contact op met het secretariaat op [info@vlas.be](mailto:info@vlas.be)